

Uittreksel uit de notulen van 16 december 2019

Aanwezig	Kathleen Ghyselincx, Voorzitter gemeenteraad Vincent Van Peteghem, Burgemeester Willem Rombaut, Kristof Agache, Laure Reyntjens, Benedikte Demunck, Schepenen Lieve Van Lancker, Voorzitter BCSD Wim Vanbiervliet, Guy Blomme, Hilde Claeys, Antoine Van Nieuwenhuyze, Trudo Dejonghe, Lutgard Vermeyen, Leen Gryffroy, Christel Verleyen, Liselotte Thienpont, Erik Van de Velde, Ann Vandenbussche, Marthe Van Den Abbeele, Evelyne Gomes, Ina Quintyn, Raadsleden Veerle Goethals, Algemeen directeur
Verontschuldigd	/
Afwezig	/

Openbare vergadering

Subsidiereglement jeugdwerk De Pinte

De gemeenteraad

Feiten en context

De actualisering van dit reglement is nodig omdat het huidige verval op datum van 31 december 2019. Tevens dient de term 'factuur' vervangen worden door 'verzoek tot betaling'. De standaard artikels in verband met de ingangstermijn van het nieuwe reglement en het opheffen van de oude reglementen zijn opgenomen. De passage in verband met de bouwsubsidie wordt geschrapt. Deze subsidie wordt vervangen door een nieuwe subsidie vanuit de dienst duurzaamheid. Hierover is een positief advies gegeven door de gemeentelijke jeugdraad.

Hogere regelgeving

- Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen

Vorige beslissingen

- Besluit van de gemeenteraad van 26 juni 2017 waarbij het subsidiereglement jeugdwerk De Pinte wordt goedgekeurd

Adviezen

- Advies van de gemeentelijke jeugdraad van 27 november 2019 betreffende aanpassing van subsidiereglement jeugdwerk De Pinte

Plaats in meerjarenplan en budget

- 0-PREMIE/0750-03/649211/GEMEENTE/JGD/IP-GEEN
- 0-PREMIE/0750-03/649212/GEMEENTE/JGD/IP-GEEN

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit:

Artikel 1.

De gemeenteraad keurt het aangepaste reglement, zoals toegevoegd als bijlage, goed. Het reglement in bijlage heeft uitwerking vanaf 1 januari 2020 tot en met 31 december 2025.

Artikel 2.

Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig het decreet over het lokaal bestuur.

get. Veerle Goethals
Algemeen directeur

Namens de gemeenteraad

get. Kathleen Ghyselincx
Voorzitter gemeenteraad

Voor gelijkvormig afschrift
De Pinte, 18/12/2019

Veerle Goethals
Algemeen directeur



Kathleen Ghyselincx
Voorzitter gemeenteraad

1. ALGEMENE PRINCIPES

- 1.1 Het lokaal bestuur De Pinte voorziet in volgende subsidiëring:
1. Basissubsidie;
 2. Werkingssubsidie;
 - a. Ledensubsidie
 - b. Frequentiesubsidie
 - c. Jeugdraadparticipatie
 3. Ondersteuning Kampen Jeugdverenigingen;
 4. Kadervorming;
 5. Tussenkunst personen met een handicap;
 6. Sociale tegemoetkoming;
 7. Initiatieven van de gemeentelijke jeugdraad;
 8. Subsidiëring gebruik professionele security op fuiven;
- 1.2 De referteperiode voor de bovenstaande subsidies loopt van 1 september tot 31 augustus (bv. 1/09/2016 tot 31/08/2017)
De dossiers moeten uiterlijk tegen 30 oktober (vb. 30 oktober 2017) bij de jeugddienst worden ingediend. Bij het laattijdig indienen van het subsidiedossier wordt de basissubsidie gehalveerd.
- 1.3 De uitbetaling van de subsidies gebeurt uiterlijk op 1 juni volgende op de referteperiode.
- 1.4 Elke aanvraag tot subsidiëring dient schriftelijk te gebeuren en moet de naam + handtekening van de voorzitter en de secretaris of een ander bestuurslid dragen. Bovendien moet de financiële rekening (rekeningnummer) waarop de subsidie mag gestort worden vermeld zijn. De aanvraag dient binnengebracht bij de jeugddienst, Polderbos 20, 9840 De Pinte voor 30 oktober volgend op de referteperiode.
- 1.5 Het hierna volgende reglement is als volgt ingedeeld:
- Subsidierglement \rightleftharpoons basis - en werkingssubsidie
 - Deelsubsidiereglementen
 - o Ondersteuning kampen;
 - o Kadervorming;
 - o Tussenkunst personen met handicap;
 - o Sociale tegemoetkoming;
 - o Initiatieven jeugdraad;
 - o Subsidie professionele security;
- 1.6 De subsidieberekening wordt voor de uitbetaling steeds ter goedkeuring voorgelegd aan de jeugdraad.

2. SUBSIDIEREGLEMENT

BASISSUBSIDIE EN WERKINGSSUBSIDIE

ARTIKEL 1

Een subsidie kan aangevraagd worden door jeugdverenigingen wiens zetel op het grondgebied van De Pinte gevestigd is en die een actieve jeugdwerking hebben in De Pinte (1).

De betreffende verenigingen:

- hebben leden tussen 3 en 25 jaar oud;
- beschikken over een eigen rekeningnummer;
- zijn vrij van enig commercieel doel;
- zijn financieel niet afhankelijk van enige andere organisatie;
- zijn reeds een volledig jaar actief.

Om in aanmerking te komen voor de volledige basissubsidie moet de jeugdvereniging tevens minstens 20 leden hebben die in De Pinte of Zevegem wonen. *Het ledenaantal van 20 geldt niet voor verenigingen volledig gericht op kinderen met een beperking.*

Er zal een onderscheid gemaakt worden tussen 'leden' en 'deelnemers'. Aan het lidmaatschap is een jaarlijkse bijdrage gekoppeld.

Indien een erkende jeugdorganisatie niet op basis van lidmaatschap werkt dan moet een lid, geïnterpreteerd worden als deelnemer. Het aantal leden wordt dan gehalveerd.

Een begeleider is een vrijwilliger die onbezoldigd instaat voor de pedagogische begeleiding van de activiteiten met de leden of de leidingsploeg. Een begeleider is een officieel lid van de vereniging.

ARTIKEL 2

De subsidies kunnen volgende vormen aannemen: basissubsidies en werkingssubsidies.

ARTIKEL 3

Het recht op de onderhavige subsidies is niet aan het lidmaatschap van de gemeentelijke jeugdraad gekoppeld, overeenkomstig het decreet van 6 juli 2012 houdende de ondersteuning en stimulering van het lokaal jeugdbeleid en de bepaling van het provinciaal jeugdbeleid zoals gewijzigd.

Een *basissubsidie* is een subsidie die aan elke jeugdvereniging van De Pinte wordt toegekend en dit a rato van het aantal activiteiten dat doorgaat op het grondgebied van De Pinte-Zevegem. De jeugdvereniging dient te vallen onder het toepassingsgebied van art. 1 en moet de aanvraag bij de jeugddienst indienen.

Van zodra meer dan 75% van de activiteiten (behalve weekends en kampen) van de vereniging doorgaan op dit grondgebied heeft zij recht op de volledige basissubsidie. De basissubsidie heeft tot doel de vaste kosten van een jeugdvereniging te dekken. Deze basissubsidie bedraagt 250 euro.

Indien er niet voldaan wordt aan het vooropgestelde ledenaantal in artikel 1, wordt de basissubsidie gehalveerd.

Een jeugdvereniging die volledig gericht is op kinderen met een beperking kan ook de basissubsidie van 250 euro ontvangen. Zij moeten niet voldoen aan het vooropgestelde ledenaantal.

Bestaande jeugdverenigingen die een aparte groep hebben voor kinderen met een beperking krijgen bovenop hun basissubsidie nog een extra basissubsidie voor die groep

1 Definitie 'jeugdvereniging', 'jeugd' en 'actieve jeugdwerking': zie voetnoot 1 statuten

van 250 euro.

Een beginnende vereniging kan éénmalig een startsubsidie ontvangen van 125 euro. Deze vereniging moet erkend worden door de jeugdraad en zijn statuten voorleggen. Een jeugdvereniging of een groep binnen een bestaande jeugdvereniging die gericht is op kinderen met een beperking hun startsubsidie bedraagt 250 euro.

Een *werkingssubsidie* is een subsidie die wordt toegekend op basis van de door de jeugdverenigingen ingediende gegevens en binnen het onderhavige subsidiereglement. Zij heeft tot doel de vereniging te subsidiëren overeenkomstig haar werking tijdens de voorafgaande referentieperiode.

De werkingssubsidie bestaat uit drie soorten subsidies: de *ledensubsidie*, *frequentiesubsidie* en *jeugdraadparticipatie*.

De *jeugdraadparticipatie* is een subsidie die wordt verleend aan een jeugdvereniging op basis van een puntensysteem voor participatie aan de activiteiten van de gemeentelijke jeugdraad. (zie artikel 10)

ARTIKEL 4

Om in aanmerking te komen voor de basis- en werkingssubsidie dient elke vereniging uiterlijk tegen 30 oktober een activiteitenverslag en een ledenlijst van het voorbije werkjaar in te dienen op de jeugddienst. Het bestuur van de gemeentelijke jeugdraad kan eventueel de nodige bijkomende informatie en bewijsstukken bij de verenigingen opvragen. De uitbetaling gebeurt uiterlijk op 1 juni volgend op de referentieperiode.

De vereniging dient elk jaar een correcte ledenlijst van het voorbije werkjaar in bij de jeugddienst, op basis daarvan wordt de *ledensubsidie* bepaald. De jeugddienst gaat de juistheid van het aantal opgegeven leden na en de ledenlijsten blijven geheim voor de leden van de gemeentelijke jeugdraad. Enkel bij eventuele onduidelijkheid of vermoeden van fraude zal het bestuur van de gemeentelijk jeugdraad inzage krijgen in de lijsten om tot een advies te komen.

Enkel de activiteiten die schriftelijk meegedeeld worden aan de gemeentelijke jeugdraad komen in aanmerking voor de bepaling van de *frequentiesubsidie*. De gemeentelijke jeugdraad kan bij de behandeling van het aanvraagdossier alle benodigde informatie en bewijsstukken opvragen bij de vereniging. De jeugddienst heeft het recht om - in overleg met de jeugdraad - niet jeugdspecifieke activiteiten te schrappen.

Op basis van de aanwezigheidslijsten gaat de jeugddienst na hoeveel punten elke vereniging verzamelde bij activiteiten van de gemeentelijke jeugdraad in de referentieperiode. Op basis hiervan wordt de *jeugdraadparticipatie* bepaald.

ARTIKEL 5

Een activiteit kan slechts bij één adviesraad ingediend worden voor subsidiëring.

ARTIKEL 6

Wijzigingen aan het subsidiereglement gebeuren door de Algemene Vergadering van de gemeentelijke jeugdraad en worden bekrachtigd door de gemeenteraad. Dit gebeurt overeenkomstig de desbetreffende bepalingen in de statuten en het huishoudelijk reglement van de gemeentelijke jeugdraad.

ARTIKEL 7

Bij de berekening van de subsidies zal rekening gehouden worden met het meerjarenplan van lokaal bestuur De Pinte.

ARTIKEL 8

Bij de twijfelgevallen, moeilijkheden of vermoeden van fraude adviseert het bestuur de gemeentelijke jeugdraad met betrekking tot de toe te kennen subsidies. Het bestuur zal jaarlijks aan de Algemene Vergadering kennis geven van het verslag van haar deliberatie.

ARTIKEL 9

De verdeling van het bedrag dat gezamenlijk voorzien is voor de basissubsidie en de werkingssubsidie, gebeurt als volgt:

- Van het totaal budget basis- en werkingssubsidies gaat 1500 euro naar *jeugdraadparticipatie* (zie art. 10)

- Het resterende bedrag (X) wordt dan als volgt verdeeld:

$Y = X - \text{som van de toegekende basissubsidie per vereniging (zie art. 11)}$ $Z =$

$Y - \text{som van de toegekende frequentiesubsidies (zie art. 12)}$

$U = X - Y - Z = \text{som te verdelen als ledensubsidie (zie art. 13)}$

Indien er na de bovenstaande fasen nog geld overschiet (= *restbedrag*), dan wordt dit met een gelijk bedrag over de verenigingen verdeeld (overschot delen door aantal verenigingen)

Door deze regeling is het voorziene budget voor basis- en werkingssubsidie steeds volledig opgebruikt en dreigen er geen restbedragen te moeten worden overgeheveld.

ARTIKEL 10: JEUGDRAADPARTICIPATIE

Elke vereniging verdient punten:

1. Door aanwezigheid op de vergadering van de gemeentelijke jeugdraad:
 - bij aanwezigheid: 3 punten per vertegenwoordiger (max. 2 vertegenwoordigers);
 - bij afwezigheid met voorafgaande verontschuldiging en volmacht: 1 punt per verontschuldigde per vereniging (max. 2 punten);
 - bij afwezigheid zonder voorafgaande verontschuldiging of volmacht: 0 punten per vertegenwoordiger.
2. Door aanwezigheid op festiviteiten ingericht door de jeugdraad of de jeugdendienst:
 - 3 punten per vertegenwoordiger (met een maximum van 15 punten per vereniging per festiviteit)

Verdeelsleutel: 1500/aantal punten = subsidiebedrag per punt

Berekening subsidie: aantal punten per vereniging x subsidiebedrag per punt

ARTIKEL 11: BASISSUBSIDIE

De basissubsidie bedraagt 250 euro per vereniging per jaar. Indien er niet voldaan wordt aan het vooropgestelde ledenaantal zoals voorzien volgens artikel 1, wordt de basissubsidie gehalveerd.

ARTIKEL 12: FREQUENTIESUBSIDIE

De activiteiten dienen te voldoen aan de volgende normen:

- duur: minimum 2 uur
- opkomst: minimum 5 deelnemers/leden

De frequentiesubsidie bedraagt 200 euro. De jeugdconsulent gaat na of de vereniging minstens 20 activiteitendagen per werkingsjaar heeft. Er wordt gestemd met 2/3 meerderheid van de algemene vergadering van de jeugdraad over dit onderdeel. (overeenkomstig met de statuten).

ARTIKEL 13: LEDENSUBSIDIE

De som van de bedragen per ledenschijf waarin je als vereniging zit, bedraagt:

schijf I: 0-49 leden:	150 euro
schijf II: 50-99 leden:	150 euro
schijf III: 100-199 leden:	200 euro
schijf IV: 200-299 leden:	200 euro
schijf V: > 300 leden:	200 euro

De verschillende schijven worden per vereniging opgeteld.

Bij verenigingen die enkel werken met deelnemers, wordt het aantal deelnemers gehalveerd. Indien het bedrag "U" niet volstaat om alle schijven te vullen, wordt voor de laatste schijf V de resterende som gedeeld door het aantal verenigingen in deze categorie.

ARTIKEL 14: RESTBEDRAG

Indien er na de bovenstaande fasen nog geld overschiet, dan wordt dit met een gelijk bedrag over de verenigingen verdeeld (= resterend bedrag delen door het aantal verenigingen)

Indien een vereniging verzaakt aan de subsidies, wordt eerst het geheel van de basis - en werkingssubsidie berekend waarop ze recht heeft. Dit bedrag wordt dan in eerste instantie gebruikt om bedrag "U" aan te vullen indien daar een tekort is. Indien bedrag "U" voldoende is, wordt de rest van de verzaakte subsidie bij het overschot gevoegd.

3. DEELSUBSIDIEREGLEMENTEN

A. ONDERSTEUNING KAMPEN JEUGDVERENIGINGEN

ARTIKEL 1

De bedoeling van deze subsidiëring is om tegemoet te komen aan de vaak hoge kosten van jeugdverenigingen bij het organiseren van kampen, bivakken, vorming- en leidingweekends, enz... Hierbij wordt inzonderheid gedacht aan de verplaatsingskosten en het onderhoud van het kampmaterieel.

ARTIKEL 2

Een kamp telt minimum 2 overnachtingen.

ARTIKEL 3

Voor de verdeling van de financiële middelen in het kader van deze subsidiëring wordt gewerkt met een puntensysteem:

- voor kampen in België : 1 punt per deelnemer per kampdag
 - voor buitenlandse kampen: 2 punten per deelnemer per kampdag
- (leiding inbegrepen, keukenpersoneel niet)

Weekends en kampen in het eigen lokaal tellen niet mee.

Er worden 2 dagen per leider per werkingsjaar toegestaan voor voorbereiding en/of afbraak. Meerdaagse voorbereiding- en afbraakdagen op het kampterrein wordt niet in aanmerking genomen.

ARTIKEL 4

Het globaal bedrag dat binnen deze subsidiëring is voorzien, wordt gedeeld door het totaal aantal punten dat door alle jeugdverenigingen samen wordt bekomen. Op die manier kan dan het subsidiebedrag per punt berekend worden. Een vereniging bekomt aldus als ondersteuning voor haar kampactiviteiten het subsidiebedrag per punt,

vermenigvuldigd met het door haar bekomen aantal punten. Op die manier zal het totale bedrag verdeeld zijn en zullen er dus geen restbedragen voor deze subsidiëring ontstaan.

ARTIKEL 5

De vereniging dient alle mogelijke bewijsstukken tot staving van zowel het aantal deelnemers, het adres van de kampplaats, als het effectief aantal kampdagen bij de aanvraag te voegen.

ARTIKEL 6

De referteperiode loopt van 1 september tot 31 augustus van het daaropvolgende jaar. De aanvragen dienen 30 oktober volgend op de referteperiode afgegeven te worden op de jeugddienst. De uitbetaling gebeurt uiterlijk op 1 juni volgend op de referteperiode.

ARTIKEL 7

Het bestuur van de gemeentelijke jeugdraad controleert de juistheid van de ingediende dossiers, kijkt de berekening van het aantal subsidiepunten na en brengt daarover verslag uit aan de Algemene Vergadering.

B. KADERVORMING

ARTIKEL 1

Jaarlijks wordt minimum 5% van het totale krediet uitgetrokken voor kadervorming van de begeleiders en toekomstige begeleiders van erkende jeugdwerkinitiatieven en/of jeugdraadmedewerkers.

ARTIKEL 2

Onder kadervorming wordt verstaan: de samenhangende opleiding en begeleiding van de verantwoordelijke en toekomstig verantwoordelijke personen, wonende in De Pinte of Zevegem, die belast zijn met het animeren en begeleiden van jeugdwerkinitiatieven.

ARTIKEL 3

1. De opleiding moet georganiseerd worden door een vereniging erkend door Afdeling Jeugdwerk van de Vlaamse Gemeenschap.
2. De aanvrager mag voor dezelfde kadervorming geen subsidie ontvangen van een andere lokaal bestuur. Het College is gemachtigd dit te controleren.
3. De aanvraag moet betrekking hebben op opleidingen gevolgd tussen 1 september en 31 augustus van het vorige werkjaar.
4. Het aanvraagformulier en de originele bewijsstukken moeten naar de jeugddienst gestuurd worden voor 30 oktober volgende op de referteperiode.
5. De aanvraag omvat een nauwkeurige identificatie van de gevolgde cursus, alsook een bewijs van betaling van het inschrijvingsgeld. De cursus dient gevolgd tijdens de referteperiode.
6. De cursus dient een minimumduur te hebben van 4 uur werkelijke vorming.
7. Het dossier dient een programmaoverzicht te bevatten.

ARTIKEL 4

De tussenkomst betreft een terugbetaling van het betaalde inschrijvingsgeld, met een maximum van $\frac{3}{4}$ ^{de} van het werkelijk betaalde bedrag. Indien de aanvragen het begrotingskrediet overtreffen wordt de tussenkomst verhoudingsgewijs verminderd, zodanig dat het krediet volledig is opgebruikt.

Men telt al het gevraagde geld (75%) op. Dit wordt gedeeld door de som voorzien voor kadervorming. Door die breuk krijgt men het bedrag per aangevraagde eenheid ("A"). De subsidie is uiteindelijk dit bedrag "A" vermenigvuldigd met het aantal eenheden per persoon. Per persoon en per referteperiode kan maximaal 100 euro toegekend worden.

Indien er overschotten zijn, dan worden deze bij het budget van de basis- en werkingssubsidies gevoegd.

ARTIKEL 5

De uitbetaling gebeurt uiterlijk op 1 juni volgend op de referteperiode.

ARTIKEL 6

Gebeurlijke geschillen inzake aanvragen worden door het College beslecht na advies van de gemeentelijke jeugdraad.

C. TUSSENKOMST PERSONEN MET EEN HANDICAP

ARTIKEL 1

Onder tussenkomst voor personen met een handicap wordt verstaan de inspanningen die gedaan worden door de Pintse jeugdverenigingen om deze jongeren in de werking van hun vereniging te betrekken. Deze inspanningen kunnen betrekking hebben op de aankoop van specifiek spelmateriaal, de extra kosten van vervoer, verplaatsing en begeleiding om personen met een handicap actief te laten deelnemen aan gewone activiteiten van de vereniging, alsook de aanschaf van aangepast kampmateriaal. In tweede orde kunnen ook kosten van structurele veranderingen aan gebouwen gesubsidieerd worden,

ARTIKEL 2

De referteperiode voor de aanvraag van een tussenkomst in de kosten voor personen met een handicap is 1 september tot 31 augustus.

De aanvragen dienen ingediend te worden op de jeugddienst voor 30 oktober volgend op de referteperiode.

ARTIKEL 3

Om aanvaard te kunnen worden moet de aanvraag volgende elementen bevatten:

- bewijs van de werkelijk gedane uitgaven aan de hand van een verzoek tot betaling en/of van het bewijs van betaling via een financiële instelling
- verslag van de leiding van de vereniging met een motivatie van de noodzaak van de gedane uitgaven;
- het nummer van de financiële rekening van de vereniging waarop de betaling kan gebeuren.

ARTIKEL 4

De gemeentelijke jeugdraad adviseert het Lokaal bestuur over de volledige of gedeeltelijke ontvankelijkheid van de aanvragen.

Bij verwerping van aanvragen brengt zij haar Algemene Vergadering in kennis van het ingenomen standpunt.

ARTIKEL 5

Indien de aanvragen het begrotingskrediet overtreffen, worden de terugbetalingen verhoudingsgewijs verminderd, zodanig dat het krediet volledig is opgebruikt. Indien er overschotten zijn dan worden deze bij het budget van de basis- en werkingssubsidie gevoegd.

ARTIKEL 6

De uitbetaling gebeurt uiterlijk op 1 juni volgend op de referteperiode.

D. SOCIALE TEGEMOETKOMING

ARTIKEL 1

Onder sociale tegemoetkoming wordt verstaan de tussenkomst die door een jeugdvereniging wordt gedaan om financieel zwakkere leden van hun vereniging aan de normale activiteiten ervan te laten deelnemen. Dit kan uitsluitend gebeuren door tussenkomst in de kosten van:

- aankoop uniform van de jeugdvereniging;
- lidgeld;
- uitstappen en kampactiviteiten;
- kammateriaal.

ARTIKEL 2

De referteperiode voor de aanvraag van de tussenkomst ligt tussen 1 september en 31 augustus.

De aanvraag dient op de jeugddienst ingediend te worden ten laatste op 30 oktober volgend op de referteperiode.

ARTIKEL 3

Om aanvaard te kunnen worden, dient de aanvraag te gebeuren door een jeugdvereniging die in een uitvoerig verslag de motieven van haar tussenkomst uiteenzet en die het bewijs levert van de werkelijke gedane uitgaven. De identiteit van de betrokkene dient daarbij niet vermeld te worden. Het bestuur van de gemeentelijke jeugdraad kan, indien gewenst en nodig, de jeugdvereniging uitnodigen om haar aanvraag mondeling te komen toelichten.

ARTIKEL 4

De maximale tussenkomst per persoon en per jaar bedraagt 115 euro.

ARTIKEL 5

Indien de aanvragen het begrotingskrediet overtreffen worden de terugbetalingen verhoudingsgewijs verminderd, zodanig dat het krediet volledig is opgebruikt. Indien er overschotten zijn, worden deze bij het budget van de basis- en werkingssubsidie gevoegd.

ARTIKEL 6

De uitbetaling gebeurt uiterlijk op 1 juni volgend op de referteperiode.

E. INITIATIEVEN VAN DE GEMEENTELIJKE JEUGDRAAD + JEUGDDIENST

ARTIKEL 1

Onder "Initiatieven van de gemeentelijke jeugdraad en jeugddienst" wordt verstaan de organisatie van diverse uiteenlopende activiteiten die door de gemeentelijke jeugdraad en jeugddienst worden ingericht. En die tot doel hebben de jongeren die weinig of niet aan de activiteiten van het plaatselijke jeugdwerk deelnemen, actief daarbij te betrekken. Deze activiteiten kunnen eveneens een informatief karakter hebben.

ARTIKEL 2

De gemeentelijke jeugdraad dient aan het College van Burgemeester en Schepenen een gedetailleerd programma voor te leggen met een nauwkeurige vermelding van de te verwachten ontvangsten en uitgaven. Tot beloop van het in de begroting voorziene bedrag betaalt het Lokaal bestuur facturen die betrekking hebben op de activiteiten in het kader van "Initiatieven van de gemeentelijke jeugdraad". De aanvraag dient minstens 1 maand voor de organisatie van het initiatief te gebeuren.


F. SUBSIDIËRING GEBRUIK PROFESSIONELE SECURITY OP FUIVEN**ARTIKEL 1**

De budgetten worden voorzien via de begroting van het lokaal bestuur.

ARTIKEL 2

Dit reglement geldt voor jeugdverenigingen van De Pinte en Zevegem die openbare fuiven organiseren op het grondgebied van De Pinte-Zevegem organiseren en hierbij beroep doen op professionele security. Deze subsidie kan bijgevolg niet aangevraagd worden voor privé-fuiven of particuliere fuiven.

ARTIKEL 3

Bij grote fuiven (in het OCP) is het verplicht om 5 security-agenten in te zetten om de veiligheid van de fuifgangers te garanderen gedurende de hele duur van het evenement.

ARTIKEL 4

Openbare fuiven: fuiven die op het grondgebied van De Pinte-Zevegem georganiseerd worden en die voornamelijk op jeugd gericht zijn. Deze fuiven zijn vrij toegankelijk voor iedereen.

ARTIKEL 5

Professionele security: een erkende officiële firma die de nodige referenties kan voorleggen. De fuiforganisatoren/verenigingen moeten zelf onderhandelen met de firma's. Ze kunnen hierbij ondersteunt worden door de gemeentelijke jeugddienst en jeugdraad.

ARTIKEL 6

Deze subsidie kan slechts 1 maal per werkjaar door een vereniging aangevraagd worden. Deze aanvraag gebeurt schriftelijk bij de gemeentelijke jeugddienst via het officiële aanvraagformulier en mits voorlegging van het verzoek tot betaling

ARTIKEL 7

Het jaarlijkse budget voorzien via de gemeentebegroting bedraagt 2000 euro en wordt verdeeld onder de aanvragende verenigingen. De subsidie per vereniging kan nooit meer bedragen dan de helft van de totale kost van de professionele security voorzien voor één welbepaalde fuif. En kan nooit meer bedragen dan 700 euro per aanvragende vereniging.

ARTIKEL 8

Indien het voorziene budget ontoereikend is, wordt de subsidie van elke aanvragende vereniging procentueel verminderd, zodanig dat het budget niet wordt overschreden. Indien het budget niet volledig wordt opgebruikt, blijft het resterende budget op de rekening van de gemeente staan.

ARTIKEL 9

De subsidie-uitkering geschiedt uiterlijk op 1 juni volgende op de referentieperiode.

4. SLOTBEPALINGEN

ARTIKEL 1

Dit reglement heeft uitwerking vanaf 1/1/2020 tot 31/12/2025. Alle voorgaande subsidiereglementen met betrekking tot jeugdwerking worden opgeheven.